

## OGŁOSZENIE O POSZUKIWANIU WYKONAWCY USŁUG OPIEKUŃCZYCH

**W związku z realizacją zadania:**

*„Centrum informacji i wsparcia opiekunów osób niesamodzielnych”  
współfinansowanego ze środków Gminy Miejskiej Kraków  
zapraszamy do składania ofert na realizację usług opiekuńczych.*

### **ZAMAWIAJĄCY:**

FUNDACJA PEŁNA ŻYCIA

ul. Dunajewskiego nr 5 lok. 29 ,31-133 Kraków

KRS 0000043097, NIP 6771699283

[www.pelnia-zycia.pl](http://www.pelnia-zycia.pl) tel. (+ 48) 726301040, e-mail: [fundacja@pelna-zycia.pl](mailto:fundacja@pelna-zycia.pl)

Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego i nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Zamawiającego na podstawie powyższego zapytania oraz nie stanowi podstawy do roszczenia prawa ze strony Wykonawcy do zawarcia umowy.

### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Usługi opiekuńcze: Opieka wyręczająca w miejscu zamieszkania osoby niesamodzielnej na terenie Gminy Miejskiej Kraków.

Kod CPV: 85311100 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej.

Okres realizacji zamówienia:

od terminu wskazanego w ofercie i w umowie zawartej z Wykonawcą, maksymalnie do dnia 31 października 2024.

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług opiekuńczych świadczonych na rzecz osób wskazanych przez Zamawiającego: osób niesamodzielnych w miejscu ich zamieszkania na terenie Gminy Miejskiej Kraków, które ze względu na stan ich zdrowia, w tym niepełnosprawność, wymagają opieki z uwagi na niemożność samodzielnego wykonywania przez nich podstawowych czynności dnia codziennego.
- 1.2. Szacunkowa ilość osób korzystających z usług opiekuńczych: co najmniej 25 osób (słownie: dwadzieścia pięć).
- 1.3. Usługi opiekuńcze świadczyć będzie równocześnie minimum trzech opiekunów dla trzech lub więcej osób w tym samym dniu, w wymiarze od 3 do 24 godzin dziennie, siedem dni w tygodniu, w zależności od indywidualnych potrzeb zgłaszających się rodzin.
- 1.4. Ilość godzin usług opiekuńczych świadczonych miesięcznie uzależniona będzie od liczby podopiecznych oraz ich potrzeb i może się zmieniać w okresie trwania umowy.
- 1.5. Szacunkowa ilość godzin usług opiekuńczych świadczonych przez 5 miesięcy w okresie wykonywania zamówienia wynosi 4.000 godzin; miesięcznie średnio: 800 godzin. Zamawiający informuje, że są to dane szacunkowe, które mogą ulec zmianie w zależności

od potrzeb zgłaszających się rodzin. Zamawiający zakłada, że jedna godzina świadczenia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania Uczestników projektu to 60 minut, przy czym czas świadczenia usługi opiekuńczej liczy się od momentu wejścia do miejsca zamieszkania Uczestników projektu – do momentu wyjścia.

- 1.6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany (zwiększenia) ogólnej liczby Uczestników projektu lub zmiany (zwiększenia) łącznej liczby godzin usług opiekuńczych, przy czym zwiększenie liczby Uczestników /liczby godzin usług opiekuńczych może nastąpić o nie więcej niż + 30% w stosunku do pierwotnie zakładanej liczby Uczestników Projektu /łącznej liczby godzin usług opiekuńczych.
- 1.7. Usługi opiekuńcze obejmują w szczególności:
  - a. pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych (np. czynności związane z dostarczaniem produktów żywnościowych, przygotowaniem lub dostarczaniem posiłków, pomoc w spożywaniu posiłków lub karmienie, czynności związane z prowadzeniem gospodarstwa domowego, w tym utrzymywanie porządku i czystości w najbliższym otoczeniu, czystości odzieży, bielizny osobistej, pościelowej, stołowej i ręczników, dokonywanie niezbędnych zakupów oraz regulowanie opłat domowych, czynności dotyczące prowadzenia spraw osobistych, w tym pomoc w załatwianiu spraw urzędowych i pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych, czynności dotyczące zagospodarowania w aktywny sposób czasu wolnego, pomoc przy przemieszczaniu się)
  - b. opiekę higieniczną (np. czynności związane z utrzymaniem higieny osobistej, pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych, zmianę pielucho-majtek z uwzględnieniem czynności higieniczno-pielęgnacyjnych, mycie, pomoc przy ubieraniu się, zmianie bielizny osobistej, zmianę bielizny pościelowej, układanie osoby leżącej w łóżku i pomoc przy zmianie pozycji)
  - c. pielęgnację zaleconą przez lekarza, która obejmuje czynności pielęgnacyjne wynikające z przedłożonego zaświadczenia lekarskiego lub dokumentacji medycznej, inne niż czynności z zakresu pielęgniarstwa opieki środowiskowej
  - d. zapewnienie kontaktów z otoczeniem (np. czynności wspomagające nawiązanie, utrzymywanie i rozwijanie kontaktów z rodziną, osobami z bliskiego otoczenia osoby niesamodzielnej korzystającej z usług oraz społecznością lokalną, ukierunkowane na budowanie sieci wsparcia dla osoby korzystającej z usług, czynności wspomagające uczestnictwo w życiu społeczności lokalnej).
- 1.8. Zakres usług opiekuńczych zostanie ustalony indywidualnie dla każdego Uczestnika Projektu. Usługi będą realizowane w oparciu o indywidualny plan wsparcia i pracy z osobą objętą usługami opiekuńczymi. Zakres wsparcia i wymiar godzinowy usługi dla danego Uczestnika Projektu zostanie określony w Umowie Trójstronnej.
- 1.9. Osoby wykonujące pracę opiekuna zobowiązane są:
  - a. posiadać co najmniej dwuletnie doświadczenie oraz kwalifikacje do wykonywania jednego z wymienionych zawodów: opiekun środowiskowy, asystent osoby z niepełnosprawnościami, pielęgniarz, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej, a także ukończone szkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej
  - b. posiadać co najmniej dwuletnie doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym

- zawodowe, wolontariackie lub osobiste, wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego oraz zaliczone minimum 80-godzinne szkolenie z zakresu realizowanej usługi, w tym udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej.
- c. posługiwać się biegle językiem polskim, tj. na poziomie co najmniej B1
  - d. posiadać odpowiednie predyspozycje psychiczne i fizyczne, niezbędne do wykonywania usług opiekuńczych, nadto w trakcie realizacji usług z należytą starannością, zachowywać się w sposób zgodny z zasadami współżycia społecznego oraz dobrymi obyczajami, a także zachować pełną poufność na temat informacji uzyskanych podczas wykonywania usług opiekuńczych.
- 1.10. W przypadku ogłoszenia stanu epidemii z prawdopodobieństwem trwania tego stanu lub stanu zagrożenia epidemicznego przez dłuższy czas:
- a. Wykonawca zobligowany jest, aby jego personel świadczący usługi stosował aktualne, tj. obowiązujące w terminie realizowania usługi wytyczne GIS, MZ i PUW w tym zakresie, w szczególności wymóg posiadania środków ochrony osobistej tj. np. maseczka, płyny dezynfekcyjne, rękawiczki
  - b. w przypadku braku możliwości realizowania usług z uwagi na ograniczenia, nakazy, zakazy ustanowione przez ustawodawcę lub Radę Ministrów, Zamawiający może zawiesić realizację umowy do czasu ustania tego zagrożenia, w związku z czym Wykonawca nie będzie otrzymywał wynagrodzenia, a Zamawiający nie może nałożyć na niego kar umownych.
- 1.11. Wykonawca zapewnia całodobową koordynację usług opiekuńczych poprzez wyznaczenie koordynatora, który będzie dostępny pod telefonem i w razie potrzeby będzie osobiście reagować na uwagi dotyczące realizacji usług opiekuńczych.

## **2. ROZLICZENIE Z WYKONAWCĄ**

- 2.1. Rozliczenie z Wykonawcą będzie następowało miesięcznie, z dołu, odpowiednio do liczby zrealizowanych godzin usług opiekuńczych w danym miesiącu, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury.
- 2.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonaną usługę przelewem na konto bankowe Wykonawcy, wskazane na fakturze w terminie do 14 dni od daty złożenia faktury. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest zgodna z Zapytaniem ofertowym i Umową prawidłowa realizacja usługi opiekuńczej w zakresie objętym fakturą, potwierdzona przedłożonymi przez Wykonawcę miesięcznymi Kartami opieki oraz protokołem realizacji usług w danym miesiącu.
- 2.3. W przypadku zaistnienia wątpliwości co do jakości realizowanej usługi lub stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie realizowanej usługi, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania do czasu wyjaśnienia wątpliwości wszystkich płatności na rzecz Wykonawcy, związanych z realizacją usługi. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego.
- 2.4. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia będzie właściwa realizacja usług opiekuńczych, prawidłowo prowadzona dokumentacja potwierdzająca zrealizowanie usług oraz dostępność środków finansowych, przekazanych na rachunek bankowy Zamawiającego przez Gminę Miejską Kraków. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, spowodowane brakiem środków na rachunku bankowym

Zamawiającego, przeznaczonym do dokonywania płatności w ramach przedmiotowego Projektu. W powyższym przypadku Wykonawca nie jest uprawniony do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie.

2.5. Fakturę należy wystawić wpisując dane Zleceniodawcy:

**Fundacja Pełna Życia, 31-133 Kraków ul. Dunajewskiego nr 5 lok. 29,**

**NIP 6771699283.**

### **3. TERMIN WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy zrealizować od terminu wskazanego w ofercie i w umowie zawartej z Wykonawcą, maksymalnie do 31 października 2024.

### **4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

4.1. O udział w postępowaniu ofertowym mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

1. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.  
Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w odpisie z właściwego rejestru, w przedmiocie działalności gospodarczej posiada stosowny wpis w zakresie świadczenia usług opiekuńczych, zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD 2007), tj. „pomoc społeczna bez zakwaterowania” (dział nr 88) albo jej grupie, klasie bądź podklasie.
2. Posiadanie wiedzy i doświadczenia w zakresie przedmiotu zamówienia. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej 10.000 godzin usług opiekuńczych. Dokumenty potwierdzające doświadczenie Wnioskodawcy należy wskazać w Załączniku nr 5 do zapytania ofertowego (np. referencje, protokoły odbioru, zaświadczenia – kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem).
3. Posiadanie sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.  
Zamawiający odstępuje od szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4. Dysponowanie co najmniej 15 osobami wyznaczonymi do realizacji zamówienia, spełniającymi następujące warunki:
  - a. posiadają kwalifikacje do wykonywania jednego z zawodów: opiekun środowiskowy, asystent osoby niepełnosprawnej, pielęgniarz, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej

lub

- b. posiadają doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste, wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego i odbyły minimum 80-godzinne szkolenie z zakresu realizowanej usługi, w tym udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej.

Zamawiający zastrzega, iż do oceny powyższego warunku nie będą brane kwalifikacje oraz doświadczenie Wykonawcy, jako podmiotu gospodarczego, ale tylko i wyłącznie kwalifikacje i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu na podstawie załączonego do oferty Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnego ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego, Wykazu osób, którymi dysponuje Wykonawca, sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4a do niniejszego Zapytania ofertowego oraz na podstawie:

- w przypadku kwalifikacji osób, o których mowa w pkt. 4.1.a) powyżej: załączonych do oferty odpowiednich dokumentów, potwierdzających kwalifikacje do wykonywania zawodu (dyplomy, certyfikaty)
- w przypadku kwalifikacji i doświadczenia osób, o których mowa w pkt. 4.1.b) powyżej: załączonych do oferty dokumentów potwierdzających ukończenie minimum 80-godzinne szkolenie z zakresu realizowanej usługi, w tym udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej oraz załączonych do oferty dokumentów potwierdzających doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych (np. zaświadczenia, referencje).

Ponadto, w odniesieniu do każdej z osób wskazanych w Wykazie, stanowiącym Załącznik nr 4a do niniejszego Zapytania ofertowego, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty umowę, zawartą pomiędzy Wykonawcą a każdą z ww. osób w przedmiocie świadczenia przez daną osobę usług opiekuńczych, w ramach przedmiotowego zamówienia w razie wyboru oferty Wykonawcy, począwszy od terminu wskazanego w ofercie Wykonawcy do dnia 31.10.2024 lub promesę zawarcia takiej umowy, podpisaną przez Wykonawcę i osobę wskazaną w Wykazie osób, ewentualnie oświadczenie każdej ze wskazanych osób (Załącznik nr 4b), zawierające zobowiązanie do świadczenia usług opiekuńczych w ramach przedmiotowego zamówienia w razie wyboru oferty Wykonawcy, począwszy od terminu wskazanego w ofercie Wykonawcy do dnia 31.10.2024. W przedłożonych dokumentach musi znaleźć się co najmniej odniesienie do przedmiotu zamówienia objętego niniejszym zapytaniem ofertowym, oznaczenie Zamawiającego, okres świadczenia usług opiekuńczych, a także dane kontaktowe do wskazanej osoby (nr telefonu), której dokument dotyczy. Na etapie weryfikacji i oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo kontaktu z osobami, których dokumenty (umowa /promesa /oświadczenie) załączono do oferty, w celu potwierdzenia okoliczności wskazanych ww. dokumentach. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty – odpowiednio – kopie umowy potwierdzonej za zgodność z oryginałem /oryginał promesy /oryginał oświadczenia. Osoby wskazane w Wykazie osób, w odniesieniu do

których nie złożono wymaganych dokumentów lub załączono dokumenty nie spełniające wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym lub które nie potwierdziły okoliczności wskazanych w umowie /promesie /oświadczeniu w trakcie kontaktu ze strony Zamawiającego, nie będą brane pod uwagę przy ustalaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 4.2. Wykonawca zobligowany będzie do posiadania przez cały okres obowiązywania umowy polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 1.000.000 zł. oraz jej przedłożenia po rozpoczęciu realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4.3. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana w systemie „spełnia /nie spełnia”.
- 4.4. Do oferty należy załączyć następujące oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:
  - a. Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenie rekomendacji. Referencja w swej treści powinna zawierać w szczególności: okres realizacji umowy, wartość umowy oraz oświadczenie o należyтым jej wykonywaniu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji przedstawionych dokumentów w celu sprawdzenia ich wiarygodności. W związku z powyższym odnośnie do przedstawionych dokumentach potwierdzających doświadczenie Wykonawcy należy wskazać osobę do kontaktu z Podmiotem wystawiającego referencje. W razie braku załączenia do oferty dokumentów potwierdzających doświadczenie Wykonawcy w realizacji usług opiekuńczych Zamawiający uzna, że Wykonawca nie posiada doświadczenia w ww. zakresie.
  - b. Formularz oferty - Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.
  - c. Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów (należy jednak załączyć dokumenty, z których wynikać będzie ciągłość i prawidłowość udzielonych pełnomocnictw – odpisy z właściwego rejestru). Załączone do oferty pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
  - d. Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (z wyjątkiem pełnomocnictwa). Dokumenty sporządzone w języku obcym winny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - e. Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
- 4.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 4.6. Zamawiający również odrzuci ofertę, jeżeli:
  - a. jej treść nie odpowiada treści niniejszego ogłoszenia, z zastrzeżeniem wyjątków w nim wskazanych

- b. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
  - c. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, ze szczególnym uwzględnieniem ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r., poz. 2177 ze zm.)
  - d. zawiera błędy w obliczeniu ceny.
- 4.7. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium: spełnia – nie spełnia. Wykonawcy nie spełniający warunków udziału w postępowaniu zostaną z niego wykluczeni.  
Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **5. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 5.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczna), przy czym zawsze wymagana jest forma pisemna.
- 5.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego, przekazywane z zachowaniem formy pisemnej, należy kierować na adres Zamawiającego: Fundacja Pełna Życia, 31-133 Kraków, ul. Dunajewskiego nr 5 lok. 29.
- 5.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane pocztą elektroniczną należy kierować na adres poczty elektronicznej: [fundacja@pelna-zycia.pl](mailto:fundacja@pelna-zycia.pl)
- 5.4. Każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą poczty elektronicznej.
- 5.5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 5.6. W przypadku, gdy Wykonawca nie potwierdzi faktu otrzymania korespondencji będzie się uważać, że dowód wysłania poczty elektronicznej stanowi datę jej otrzymania.
- 5.7. Wyjaśnienia treści ogłoszenia:
  - a. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego ogłoszenia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
  - b. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 1, po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia bez rozpoznania.

## **6. WYJAŚNIENIA W TOKU BADANIA I OCENY OFERT**

- 6.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawców do uzupełnienia dokumentów. Złożenie niekompletnej oferty skutkować będzie jej odrzuceniem.
- 6.2 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i jej załączników.
- 6.3 Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste pomyłki pisarskie niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 6.4 Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 2 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej pomyłki, podlega odrzuceniu.
- 6.5 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 6.6 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **7. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 7.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 10 dni.
- 7.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 8.1 Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone.
- 8.2 Do oferty Wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń oraz wszelkich informacji wymaganych postanowieniami niniejszego ogłoszenia.
- 8.3 Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub maszynie do pisania, albo czytelnym pismem odręcznym bez użycia ścieralnego nośnika pisma np. ołówka.
- 8.4 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę /osoby uprawnione do podpisania oferty.
- 8.5 Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników, powinny być kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty. Zamawiający dopuszcza nie stawianie numerów na pustych stronach.
- 8.6 Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.
- 8.7 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 8.8 Wykonawca winien dostarczyć ofertę wraz z załącznikami w dwóch zamkniętych kopertach (zewnątrzna i wewnątrzna), posiadających oznaczenie: nazwa oferenta i jego adres, nazwa Zamawiającego i jego adres, nazwa postępowania: *Usługi opiekuńcze: opieka wyręczająca w miejscu zamieszkania osoby niesamodzielnej na terenie Gminy Miejskiej, nie otwierać przed dniem 29 maja 2024 do godz. 12:00.*



- 8.9 Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu. Powiadomienie o złożeniu zmian lub wycofaniu musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta, tj. w dwóch kopertach odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. W obu przypadkach pierwsze oferty pozostają u Zamawiającego bez otwierania.
- 8.10 Wszystkie załączone do oferty kopie dokumentów muszą być potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Poświadczenie musi być opatrzone pieczętką i podpisem osoby upoważnionej, datą i zapisem „Za zgodność z oryginałem”.
- 8.11 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 8.12 Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych:
1. Wykonawca, składając ofertę, wyraża jednocześnie zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego, uczestników postępowania oraz inne uprawnione podmioty, danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych, zawartych w ofercie oraz w załącznikach do niej.
  2. Zamawiający informuje, że dane osobowe, o których mowa w pkt. 1. przetwarzane są w celu wypełnienia prawnie usprawiedliwionego celu, jakim jest w szczególności:
    - a. przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia
    - b. zawarcie i realizacja umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu Wykonawcą
    - c. dokonanie rozliczenia i płatności związanych z realizacją umowy
    - d. przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i /lub audytu przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione podmioty.

Po zawieraniu umowy z wybranym Wykonawcą, równoległe zostanie zawarta między stronami umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

## **9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 9.1. Oferty wraz ze wszystkimi załącznikami należy przesłać tradycyjną pocztą na adres: Fundacja Pełna Życia, 31-133 Kraków, ul. Dunajewskiego nr 5 lok. 29 lub złożyć osobiście w siedzibie Fundacji do dnia 29 maja 2024 do godz. 12.00.
- 9.2. Otwarcie ofert cenowych nie ma charakteru publicznego. Po wybraniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający skontaktuje się wyłącznie z wybranym oferentem oraz umieści informację o rozstrzygnięciu na stronie [www.pelna-zycia.pl](http://www.pelna-zycia.pl).
- 9.3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone składającemu bez otwierania.
- 9.4. Oferty przysłane pocztą - będą rozpatrywane tylko te, które wpłyną do Zamawiającego przed wymaganym terminem składania ofert.

## **10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 10.1. Wykonawca przedstawi cenę zgodnie z Załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych.
- 10.2. Cena brutto powinna być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 10.3. Cena ofertowa powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie koszty bezpośrednie oraz pośrednie przyszłego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia. Oznacza to, że cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z dokumentacji, jak również w niej nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania, tj. podatek VAT, ubezpieczenie, koszty dowozu, zabezpieczenia personelu związanego z epidemią itp.
- 10.4. Zaakceptowana cena jednostkowa będzie niezmienna bez względu na rzeczywisty poziom cen materiałów, najmu sprzętu i stawek robocizny.
- 10.5. Przy ustalaniu ceny – jeżeli dotyczy - należy wziąć pod uwagę przepisy ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r., poz. 2177 ze zm.).
- 10.6. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a. oczywiste pomyłki pisarskie
  - b. inne pomyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **11. KRYTERIA OCENY OFERTY**

11.1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- a. oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszym ogłoszeniem, a z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszym ogłoszeniem
- b. złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione
- c. oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie
- d. Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

11.2. **Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert:**

- cena brutto (maksymalnie 60 punktów)
- termin rozpoczęcia realizacji zamówienia (maksymalnie 10 punktów)
- kwalifikacje osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (maksymalnie 30 punktów).

W niniejszym postępowaniu oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego i wpłynęły w wyznaczonym terminie.

**Kryterium: cena (maksymalnie 60 punktów)**

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone według wzoru:

*najniższa oferowana cena jednostkowa brutto  
za 1 godzinę usługi opiekuńczej  
wskazana w ocenianych ofertach*

$$C = \frac{\text{-----}}{\text{cena jednostkowa brutto za 1 godzinę  
usługi opiekuńczej wskazana w ofercie badanej}} \times 60 = \text{liczba punktów}$$

Obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

**Kryterium: termin rozpoczęcia realizacji zamówienia (maksymalnie 10 punktów)**

Zamawiający przyzna punkty za wskazany przez Wykonawcę w ofercie termin rozpoczęcia świadczenia usług opiekuńczych po zawarciu umowy w następujący sposób:

30-20 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy = 0 pkt.

19-10 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy = 5 pkt.

Poniżej 10 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy = 10 pkt.

Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie terminu, w jakim rozpocznie się świadczenie usług opiekuńczych po zawarciu umowy z Zamawiającym, poprzez wskazanie konkretnej liczby dni. W razie wskazania terminu dłuższego niż 30 dni od dnia zawarcia umowy, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niespełniająca warunków określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

**Kryterium kwalifikacje osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (maksymalnie 30 punktów)**

Punkty powyższego kryterium będą przyznawane zgodnie z następującymi zasadami:

Do 3 lat doświadczenia w realizacji usług opiekuńczych = 5 punktów

Powyżej 3 do 5 lat doświadczenia w realizacji usług opiekuńczych = 10 punktów

Powyżej 5 do 7 lat doświadczenia w realizacji usług opiekuńczych = 20 punktów

Powyżej 7 lat doświadczenia w realizacji usług opiekuńczych = 30 punktów

Ostateczna liczba punktów obliczana będzie dla każdej z ofert zgodnie ze wzorem:

$$P = K1 + K2 + K3$$

Gdzie:

P – liczba punktów badanej oferty

K1- liczba punktów przyznanych w kryterium „Cena”

K2 – liczba punktów przyznanych w kryterium „Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia”

K3 - liczba punktów przyznanych w kryterium „Kwalifikacje osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Liczby punktów, o których mowa powyżej, zostaną wpisane do protokołu postępowania, a następnie, po zsumowaniu stanowiąc będą końcową ocenę oferty. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbą punktów, tj. będzie przedstawiać najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzymały identyczną ilość punktów za spełnienie kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

11.3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty, które otrzymały identyczną ilość punktów za spełnienie kryteriów oceny oraz z identyczną ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

11.4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

11.5. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tę, która otrzyma największą ilość punktów.

## **12.FORMALNOŚCI, JAKIE WINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

12.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawcę poprzez umieszczenie stosownej informacji na stronie www oraz bezpośrednio odrębnym pismem.

12.2. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

12.3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

## **13. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY**

13.1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego ogłoszenia oraz danych zawartych w ofercie.

13.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy jedynie gdy zaistnieje okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, w tym skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy. W szczególności zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w przypadkach, gdy:

- a. ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę
- b. wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze, mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. siły wyższej, przez co rozumie się zdarzenia, które łącznie spełniają trzy przesłanki:

mają charakter zewnętrzny, są niemożliwe do przewidzenia i są niemożliwe do zapobieżenia typu: katastrofa naturalna, strajk, pożar, eksplozja, stan wojenny, wojna, atak terrorystyczny. W takim przypadku strony mają prawo przesunąć termin realizacji zamówienia maksymalnie o czas trwania siły wyższej. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu w/w przeszkód.

- c. zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U z 2020 r. poz. 374, ze zm.).

13.3. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wypowiedzenia i odszkodowania, bądź zawiesić jej realizację w przypadku nie przekazania środków finansowych na realizację zadania przez administrację samorządową.

#### **KARY UMOWNE**

- W przypadku rozwiązania niniejszej Umowy w całości lub w części przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 30% łącznego (maksymalnego) wynagrodzenia brutto Wykonawcy;
- W przypadku opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usług opiekuńczych w stosunku do terminu wskazanego w zawartej umowie – Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 0,5 % łącznego (maksymalnego) wynagrodzenia brutto Wykonawcy, za każdy dzień opóźnienia;
- W wysokości 30% łącznego (maksymalnego) wynagrodzenia brutto Wykonawcy w przypadku stwierdzenia załączenia do oferty lub przedkładania przez Wykonawcę na etapie realizacji Umowy fałszywych oświadczeń lub podrobionych, przerobionych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów albo popełnienia oszustwa stwierdzonego prawomocnym wyrokiem sądu;
- W przypadku naruszenia obowiązków Wykonawcy, polegających na barku możliwości zrealizowania Umowy w wymaganej ilości godzin (w przypadku niemożności zrealizowania 20% bądź więcej wymaganej ilości usług opiekuńczych w danym miesiącu), Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% łącznego (maksymalnego) wynagrodzenia brutto Wykonawcy, za każdy dzień naruszenia;
- W przypadku naruszenia obowiązków Wykonawcy wynikających z przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% łącznego (maksymalnego) wynagrodzenia brutto Wykonawcy, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
- W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu /części zawartej Umowy osobie trzeciej (podwykonawcy) bez zgody Zamawiającego lub wyznaczenia do realizacji usług osoby niespełniającej warunków określonych w pkt. 1.9. Zapytania ofertowego, Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie za usługi wykonane przez osobę trzecią (podwykonawcę) lub wykonanie przez osobę niespełniającą warunków określonych w zapytaniu ofertowym: ponadto Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 10.000,00 zł. (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy taki

stwierdzony przypadek;

- W przypadku braku dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji, której wymóg dostarczenia Zamawiającemu spoczywa na Wykonawcy, w tym dostarczenia dokumentacji niespełniającej wymagań określonych w zawartej umowie – po uprzednim bezskutecznym jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do przedłożenia dokumentacji – Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,5% łącznego (maksymalnego) wynagrodzenia brutto Wykonawcy, za każdy przypadek naruszenia;
- W przypadku skierowania do realizacji zamówienia mniejszej liczby osób niż wskazana w załączonym do oferty Wykazie osób lub mniejszej niż wymagane minimum stanowiące warunek udziału w postępowaniu – po uprzednim jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do skierowania do realizacji zamówienia osób w liczbie wskazanej w Wykazie osób, załączonym do oferty lub wymaganej dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu – Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% łącznego (maksymalnego) wynagrodzenia brutto Wykonawcy;
- W przypadku skracania czasu trwania danej usługi opiekuńczej w stosunku do liczby godzin ustalonej dla danego Uczestnika Projektu lub braku realizacji danej usługi opiekuńczej – po uprzednim jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do zaniechania naruszeń i braku zaniechania naruszeń przez Wykonawcę – Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,5 % łącznego (maksymalnego) wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy przypadek naruszenia;
- W przypadku braku przestrzegania wymagań związanych z dbałością o środowisko naturalne, określonych w zapytaniu ofertowym i w umowie, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,1% łącznego (maksymalnego) wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy przypadek naruszenia.

Kary umowne podlegają sumowaniu.

W przypadku gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją w całości szkody, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

## **14. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

14. 1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć
- c. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia
- d. wystąpią inne okoliczności, które wg oceny Zamawiającego uczynią dalsze prowadzenie postępowania nieuzasadnionym
- e. w innych przypadkach przewidzianych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

4.2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi na stronie www. W razie unieważnienia postępowania Zamawiający nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy kosztów związanych z udziałem w postępowaniu.

## **15. ODWOŁANIA**

Rozstrzygnięcie wskazane przez Zamawiającego jest ostateczne, a Wykonawcom nie przysługuje prawo odwołania.

## **16. ZAŁĄCZNIKI**

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.
4. Załącznik nr 4a – Wykaz osób skierowanych przez Zamawiającego do realizacji usług opiekuńczych.
5. Załącznik nr 4b - Zobowiązanie do współpracy.
6. Załącznik nr 5 – Oświadczenie – wykaz doświadczenia Wykonawcy.
7. Załącznik nr 6 – Zaparafowany wzór Umowy.

Wszystkie załączniki znajdują się w drugim pliku wraz z ogłoszeniem.