

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA PORADNI RODZINNEJ PROWADZONEJ PRZEZ FUNDACJĘ PEŁNĄ ŻYCIA

§1 Informacje o projekcie

1. Poradnia rodzinna prowadzona jest w ramach projektu pn. „**Po pierwsze rodzina**”. Projekt realizowany jest w ramach programu „Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027”, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.23 Włączenie społeczne – projekty Województwa Małopolskiego, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. Projekt jest operacją o znaczeniu strategicznym w rozumieniu art. 2 pkt 5) Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2021/1060 z 24.06.2021 r.
2. **Projekt pn. ”Po pierwsze rodzina” jest realizowany przez (Województwo Małopolskie) – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie – Partnera wiodącego (Lidera projektu) oraz Partnerów:**
Fundację Pełną Życia
Fundację Edumocni,
Fundację Towarzystwa Rodzinie im. Prof. Stanisława Grygiela,
Fundację Rodzina Plus,
Fundację Rozwoju Regionów,
Fundację im. Hetmana Jana Tarnowskiego,
Stowarzyszenie Na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju Społeczno-Gospodarczego „KLUCZ”.
3. Celem głównym Projektu „Po pierwsze Rodzina” jest tworzenie warunków do dobrego funkcjonowania małopolskich rodzin naturalnych, rodzin zastępczych i adopcyjnych oraz poprawa jakości usług społecznych świadczonych na ich rzecz.
4. Projekt obejmuje swym zasięgiem województwo małopolskie.
5. Okres realizacji Projektu „Po pierwsze Rodzina”: od 01.07.2025 r. do 31.12.2028 r.

6. Projekt "Po pierwsze Rodzina" to dofinansowana z Funduszy Europejskich operacja o znaczeniu strategicznym dla Małopolski. Na jego realizację w latach 2025-2028 przeznaczono ponad 19 mln zł (85% stanowią środki unijne).

§2

Postanowienia Ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady funkcjonowania Poradni Rodzinnej. Poradnia ma siedzibę główną na ul. Basztowej 3/2, 31-143 Kraków oraz filię na os. Szkolnym 14, 31-976 Kraków. Oba budynki są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
2. Z udziału w projekcie mogą skorzystać:
 - osoby zamieszkałe zgodnie z Kodeksem Cywilnym na terytorium Województwa Małopolskiego, nie będące uczestnikiem innego projektu realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 w ramach którego przewidziano formy wsparcia tego samego rodzaju i które zmierzają do osiągnięcia tego samego celu;
 - z usług poradni rodzinnej - rodziny (naturalne i adopcyjne), w tym rodziny dysfunkcyjne, przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych lub doświadczające kryzysu (rodzice, dzieci oraz inni członkowie rodzin z dziećmi stanowiący ich otoczenie).
3. Osoby zgłaszające się powinny zamieszkiwać na obszarze podregionu krakowskiego obejmującego powiaty: krakowski, wielicki, miechowski, proszowski, myślenicki oraz miasto Kraków. Dopuszcza się możliwość zgłaszania się osób zamieszkałych na terenie Województwa Małopolskiego poza obszarem ww. podregionu, głównie przez osoby zamieszkujące na terenie gmin Województwa Małopolskiego sąsiadujących z tym podregionem, pod warunkiem możliwości realizacyjnych tej poradni (filii) oraz że liczba osób spoza podregionu nie przekroczy 20% osób objętych usługami tej poradni (licząc razem z filią).
4. W Poradni można skorzystać ze wsparcia psychologicznego lub pedagogicznego obejmującego od 2 do 10 spotkań. Liczbę spotkań ustala indywidualnie specjalista, w zależności od potrzeb uczestnikami projektu.

5. Rekrutacja do udziału w projekcie ma charakter cykliczny, a zgłoszenia są przyjmowane w rundach naboru trwających co najmniej 2 tygodnie, po których nastąpi zamknięcie rekrutacji i weryfikacja Formularzy zgłoszeniowych.
6. Wszystkie oferowane formy wsparcia mają charakter nieodpłatny.
7. Poradnia jest czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00–16:00.
W tym czasie odbywają się przyjęcia do poradni. Istnieje możliwość umówienia wizyty w godzinach wcześniejszych lub późniejszych – po uprzednim ustaleniu terminu z pracownikiem Poradni.
8. Spotkania z terapeutami są realizowane od poniedziałku do soboty. Godziny spotkań są ustalane indywidualnie. Godziny otwarcia Poradni wskazane są w siedzibie i filii projektu oraz na stronie internetowej Fundacji Pełnej Życia w zakładce projektu:
(<https://pelna-zycia.pl/projekty/projekt-po-pierwsze-rodzina/>).

§3

Cel główny Poradni Rodzinnej

Celem głównym Poradni jest zapewnienie rodzinom doświadczającym kryzysu lub nim zagrożonym poradnictwa specjalistycznego opartego o indywidualną diagnozę i plan pracy z rodziną.

Poradnia Rodzinna przyjmuje zgłoszenia od mieszkańców gminy miejskiej Kraków, powiatu krakowskiego, powiatu wielickiego, powiatu miechowskiego, powiatu proszowickiego oraz powiatu myślenickiego.

§4

Ocena merytoryczna - kryteria preferencyjne

1. Zgłoszenie spełniające wymogi formalne zostanie poddane ocenie merytorycznej przez Zespół Rekrutacyjny w odniesieniu do kryteriów preferencyjnych.
2. Kryteria preferencyjne:

Kryteria preferencji 1-go stopnia (1 pkt za każde; waga 2):**a) znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności**

Wymagany dokument potwierdzający spełnienie tego kryterium preferencyjnego: orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie o zaliczeniu do I lub II grupy inwalidztwa;

b) niepełnosprawność sprzężona

Wymagany dokument potwierdzający spełnienie tego kryterium preferencyjnego: orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim;

c) choroby psychiczne

Wymagany dokument potwierdzający spełnienie tego kryterium preferencyjnego: orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie o niepełnosprawności lub zaświadczenie wydane przez lekarza psychiatrę lub orzeczenie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim;

d) niepełnosprawność intelektualna

Wymagany dokument potwierdzający spełnienie tego kryterium preferencyjnego: orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim;

e) całościowe zaburzenie rozwoju (w rozumieniu zgodnym z**Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10)**

Wymagany dokument potwierdzający spełnienie tego kryterium preferencyjnego: orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie o niepełnosprawności lub

orzeczenie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego;

**f) korzystanie z programu Fundusze Europejskie Pomoc
Żywnościowa 2021-2027 (FE PŻ)**

Wymagany dokument potwierdzający spełnienie tego kryterium preferencyjnego:
dokument wystawiony przez ośrodek pomocy społecznej lub przez organizację partnerską wydającą żywność zawierający informację o korzystaniu z programu FE PŻ przez Kandydata /Kandydatkę;

Kryteria preferencyjne 2-go stopnia (1 pkt. za każde; waga 1):

a) bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego (dotyczy naboru do poradni rodzinnych)

Wymagany dokument potwierdzający tego kryterium preferencyjnego:
zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej lub inny dokument potwierdzający korzystanie ze świadczeń pomocy społecznej lub dokument potwierdzający objęcia rodziny nadzorem kuratora rodzinnego (np. postanowienie Sądu Rodzinnego) albo postanowienia lub zarządzenia Sądu Rodzinnego o skierowaniu asystenta rodziny do wsparcia rodziny;

b) dzieci w kryzysach

Wymagany dokument potwierdzający spełnienie tego kryterium preferencyjnego:
zaświadczenie od pedagoga szkolnego, psychologa, wychowawcy szkolnego lub orzeczenie /diagnoza /zaświadczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej lub zaświadczenie z poradni leczenia uzależnień lub zaświadczenie od lekarza o stanie zdrowia potwierdzające występowanie kryzysu lub zaświadczenie z poradni zdrowia psychicznego lub zaświadczenie od lekarza psychiatry lub zaświadczenie z ośrodka interwencji kryzysowej;

c) osoby doświadczające trudności społecznych

Wymagany dokument potwierdzający spełnienie tego kryterium preferencyjnego:
zaświadczenie od pedagoga szkolnego, psychologa, wychowawcy szkolnego lub orzeczenie /diagnoza /zaświadczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej lub zaświadczenie z poradni leczenia uzależnień lub zaświadczenie od lekarza o stanie zdrowia potwierdzające występowanie trudności społecznych lub zaświadczenie z



poradni zdrowia psychicznego lub zaświadczenie z ośrodka interwencji kryzysowej;

d) rodziny w trakcie rozwodu /po rozwodzie / samotni rodzice, rodziny zrekonstruowane

Wymagany dokument potwierdzający tego kryterium preferencyjnego:

wyrok rozwodowy lub orzeczenie o separacji lub akt zgonu (w przypadku śmierci współmałżonka).

e) rodzice w trakcie diagnozy dziecka z chorobą psychiczną, zaburzeniami rozwoju lub przewlekłą chorobą somatyczną, genetyczną lub po diagnozie potwierdzającej

Wymagany dokument potwierdzający spełnienie tego kryterium preferencyjnego:

zaświadczenie pedagoga szkolnego, psychologa lub orzeczenie /diagnoza /
zaświadczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej lub zaświadczenie lekarskie potwierdzające przeprowadzenie diagnozy lub przewlekłą chorobę somatyczną, genetyczną.

3. W sytuacji, gdy łączna liczba osób zgłoszonych do objęcia wsparciem w danej rundzie przekroczy liczbę dostępnych miejsc w tej rundzie, o zakwalifikowaniu do wsparcia zdecyduje stopień spełnienia (łączna liczba punktów) kryteriów preferencji 1-go stopnia oraz 2-go stopnia. W tym celu tworzona jest lista rankingowa kandydatów, którzy uzyskali od największej do najmniejszej liczby punktów. W przypadku takiej samej liczby punktów o kolejności na liście będzie decydowała liczba punktów uzyskanych w ramach kryteriów preferencji 1-go stopnia. W sytuacji, gdy nie pozwoli to na ustalenie pierwszeństwa na liście rankingowej, rozstrzygająca będzie kolejność zgłoszeń.
4. W ramach tej samej rundy naboru w sytuacji złożenia zgłoszeń kilku członków tej samej rodziny lub tej samej rodziny zastępczej, do ustalenia miejsca (miejsc) na liście rankingowej uwzględnia się zgłoszenie członka tej rodziny z największą liczbą punktów preferencyjnych. Pozostali członkowie tej rodziny są umieszczani razem z tą osobą na tym samym miejscu na liście rankingowej.

5. O wynikach rekrutacji Kandydat /Kandydatka zostaną poinformowani telefonicznie i pocztą elektroniczną (mailowo) na dane kontaktowe wskazane w formularzu zgłoszeniowym.
6. Lista rankingowa, lista zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa zostaną opublikowane na stronie internetowej (<https://pelna-zycia.pl/projekty/projekt-po-pierwsze-rodzina/>).

Każda lista zawierać będzie kod rekrutacyjny danego Kandydata /Kandydatki.

§4

Forma realizowanych zadań przez Poradnię Rodzinną

1. Poradnia realizuje **wsparcie stacjonarne**. W sytuacjach wyjątkowych lub w szczególnych przypadkach istnieje możliwość udzielenia wsparcia poprzez kontakt zdalny lub w miejscu zamieszkania uczestnika.
2. Każda forma wsparcia realizowana jest z zapewnieniem poniższych zasad:
 - nieodpłatności,
 - dobrowolności,
 - poufności powierzonych informacji,
 - bezstronności,
 - otwartości na osobę potrzebującą wsparcia,
 - aktualności i rzetelności informacji na temat obowiązujących przepisów oraz oferty instytucji i organizacji działających na rzecz klientów.

§ 5

Prawa uczestnika projektu

1. Udział w zaplanowanych formach wsparcia.
2. Otrzymanie wysokiej jakości usług.
3. Zgłaszanie uwag dotyczących form wsparcia, w których uczestnik projektu wziął udział.
4. Korzystanie z materiałów szkoleniowych, jeśli zostały przewidziane dla danej formy wsparcia.
5. Rezygnacja z udziału w projekcie poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.

§ 6

Obowiązki uczestnika projektu

1. Udostępnianie danych osobowych niezbędnych w związku z realizacją projektu.
2. Terminowe i punktualne przybycie na umówione spotkanie.
3. W razie braku możliwości przybycia na umówione spotkanie, powiadomienie o tym fakcie realizatorów projektu z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem.
4. Aktywne uczestnictwo we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia.
5. Potwierdzanie własnoręcznym podpisem udziału w danej formie wsparcia.
6. Zgłaszania uwag i oceny form wsparcia w których wziął udział.
7. Poddanie się działaniom kontrolnym przez uprawnione podmioty weryfikujące udział w Projekcie.
8. Osoba korzystająca z usług Poradni, a będąca osobą niepełnoletnią ma obowiązek zgłoszenia się do Ośrodka z Rodzicem /Opiekunem prawnym.
9. Uczestnik zobowiązany jest zachowywać się kulturalnie oraz utrzymywać w czystości i porządku pomieszczenia, z których korzysta. W przypadku wyrządzonych szkód pokrywa ich koszty. Poradnia nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w lokalu.
10. Specjalista może odmówić świadczenia usługi osobie, która naraża jego dobro osobiste, jest pod wpływem alkoholu lub środków odurzających lub jest agresywna. W takim wypadku specjalista zastrzega sobie także prawo do wezwania odpowiednich służb.

6§

Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest dostępny w siedzibie i filii Poradni do wglądu.
2. Zespół Projektu „Po pierwsze Rodzina” zastrzega sobie prawo do rozstrzygania kwestii spornych.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

4. O ewentualnych zmianach niniejszego Regulaminu uczestnicy zostaną poinformowani za pośrednictwem strony internetowej (<https://pelna-zycia.pl/projekty/projekt-po-pierwsze-rodzina/>).